



Stadt Dorsten
Der Bürgermeister

Wir suchen

für das Planungs- und Umweltamt
ab 01.01.2022

eine/einen

Dipl. Ing./Bachelor/Master

Stadt- bzw. **Raumplanung** oder **Architektur mit dem Schwerpunkt Stadtplanung/Städtebau**
(m/w/d)

(Vollzeit, unbefristet, EG 11 TVöD-V)

für einen Einsatz im Bereich der Verbindlichen Bauleitplanung.

Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich, sofern sich zwei Personen den Arbeitsplatz teilen. Es muss damit gerechnet werden, dass wechselnde Arbeitszeiten erforderlich sind, um eine ganztägige Stellenbesetzung zu gewährleisten.

Ihre Aufgaben

Folgende Aufgaben erwarten Sie:

- Sie erarbeiten eigenständig Bebauungspläne und sonstige Satzungen des Städtebaurechts und wickeln das Verfahren ab.
- Sie betreuen vorhabenbezogene Bebauungspläne.
- Sie erarbeiten städtebauliche Entwürfe und Bebauungskonzepte
- Sie steuern, entwickeln und beurteilen Projekte der Stadtplanung
- Sie steuern interne und externe Prozesse und vermitteln zwischen Akteurs- und Nutzerinteressen
- Sie betreuen und informieren Bürgerinnen und Bürger sowie Unternehmen in Fragen der Stadtplanung

Ihre Qualifikation

Bewerberinnen und Bewerber müssen einen abgeschlossenen Hochschul- oder Fachhochschulabschluss in den Fachbereichen **Stadt- bzw. Raumplanung** oder **Architektur mit dem Schwerpunkt Stadtplanung/Städtebau** nachweisen.

Erwünscht sind spezifische Berufserfahrungen in der öffentlichen Verwaltung oder der Privatwirtschaft.

Folgende Kompetenzen müssen darüber hinaus vorhanden sein:

- Fachkenntnisse im Bereich der Stadtplanung, insbesondere bezüglich der sozioökonomischen, verkehrlichen und ökologischen Grundlagen
- Kenntnisse des Planungs- und Baurechts

- Entwurf- und Gestaltungsfähigkeit
- Kompetenz für Verfahrens- und Projektsteuerung, Fähigkeit zur Analyse komplexer Sachverhalte und zur Prozessstrukturierung
- Kommunikations- und Verhandlungsgeschick, überzeugendes Auftreten, prägnante Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift, hohe Einsatzbereitschaft
- Kenntnisse im Bereich EDV, möglichst auch in Fachanwendungen

Ihre Bewerbung

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen bevorzugt, soweit nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Schreiben Sie uns

Ihre Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien sowie lückenlosen Tätigkeitsnachweisen) erwarten wir bis zum **05. November 2021**. Bitte verwenden Sie keine Schnellhefter oder Klarsichthüllen. Bewerbungen per E-Mail können nur berücksichtigt werden, wenn die Bewerbungsunterlagen in **ei-nem** zusammengefassten PDF-Dokument geschickt werden.

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären sich die Bewerber/innen gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet. Die Unterlagen können hier bis zu diesem Zeitpunkt persönlich abgeholt oder gegen einen beigefügten freigemachten Rückumschlag zurückgesandt werden.

Stadt Dorsten – Personalabteilung
Postfach 21 02 65
46269 Dorsten
Tel.: 02362 66-3415
E-Mail: hauptamt@Dorsten.de

Mehr über Dorsten unter www.dorsten.de