



**Wir suchen**

Für den Entsorgungsbetrieb der Stadt Dorsten werden zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

**Aushilfskräfte (m/ w/ d)**  
**(Vollzeit, EG 4 TVöD)**

für unterschiedliche Aufgabenbereiche gesucht. Dabei soll der Einsatz überwiegend im Bereich Abfallbeseitigung bzw. Kanalreinigung erfolgen und teilweise auch als Fahrer/in. Die Beschäftigung soll zunächst befristet für die Dauer von 6 Monaten erfolgen.

**Ihre Qualifikation**

Bewerber/innen müssen über eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse CE verfügen (dabei ist der Eintrag Ziffer 95 wünschenswert), gesundheitlich geeignet und körperlich belastbar sein. Des Weiteren wird von den Bewerbern/innen erwartet, dass sie teamfähig und flexibel sind und über ein bürgerfreundliches Verhalten verfügen. Ebenso wird die Übernahme zusätzlicher Aufgaben (wie z. B. Winterdienst) vorausgesetzt.

Außerdem ist Fahrpraxis mit Fahrzeugen der Klasse CE wünschenswert.

**Ihre Bewerbung**

Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Teilzeitbeschäftigung ist möglich, soweit zwei Kräfte die Arbeitszeiten untereinander abstimmen.

**Schreiben Sie uns**

Die Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien sowie lückenlosen Tätigkeitsnachweisen) erwarten wir bis zum **06.11.2021**. Bitte verwenden Sie keine Schnellhefter oder Klarsichthüllen. Bewerbungen per E-Mail können nur berücksichtigt werden, wenn die Bewerbungsunterlagen in einem zusammengefassten PDF-Dokument geschickt werden.

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären sich die Bewerber/innen gleichzeitig damit einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet. Die Unterlagen können hier bis zu diesem Zeitpunkt persönlich abgeholt oder gegen einen beigefügten freigemachten Rückumschlag zurückgesandt werden.

Stadt Dorsten – Personalabteilung  
z. H. Herrn Kieslich  
Postfach 21 02 65  
46269 Dorsten  
Tel.: 02362/ 66 3406  
E-Mail: [hauptamt@dorsten.de](mailto:hauptamt@dorsten.de)

Mehr über Dorsten unter [www.dorsten.de](http://www.dorsten.de).